



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรอ. (คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ฝ่ายเลขานุการ โทร. ๑๐๑๔)

ที่ อก ๐๓๑๘/ ๕ ๓ ๘

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปกอ.

ตามบันทึก ศปท.อก. ด่วนมาก ที่ อก ๐๒๐๘/ว ๑๗๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ขอให้
หน่วยงานรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบรายงานการ
ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท. นั้น

กรอ. ขอเรียนว่า ได้นำกระบวนการ : การขออนุญาตนำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอก
บริเวณโรงงาน ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน ของ กรอ. มาวิเคราะห์ความเสี่ยงและ
ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคู่มือ
แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมาย ศปท.อก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจุลพงษ์ ทวีศรี)

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

แบบรายงาน

แบบรายงานที่ ๑ แบบรายงานการกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

<p>แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ชื่อความเสี่ยง (กระบวนการ/โครงการ) : การขออนุญาตนำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน</p> <p>ชื่อหน่วยงานกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....ศปท.กระทรวง.....กระทรวงอุตสาหกรรม.....</p> <p>ประเภทความเสี่ยงด้านที่ : ด้านที่ ๑ ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาต.....</p>
--

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เกณฑ์	โอกาส (Likelihood)				
	๑	๒	๓	๔	๕
โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่อาจเกิดการกระทำผิดซ้ำในอนาคต (จำนวนครั้ง/ปี)	๑ ครั้งต่อปี	๒ ครั้งต่อปี	๓ ครั้งต่อปี	๔ ครั้งต่อปี	๕ ครั้งต่อปี ขึ้นไป

เกณฑ์	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นภายในหรือภายนอกองค์กร ทั้งที่อาจคำนวณเป็นเงินและไม่อาจคำนวณเป็นเงิน	ความเสียหายต่อการปฏิบัติงานภายในองค์กร	ความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นขององค์กร	ความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ	ความเสียหายต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม	ความเสียหายต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

หมายเหตุ : การให้คะแนนความเสี่ยงการทุจริตโดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) จะได้ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score) ว่าอยู่ในระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง หรือต่ำ โดยความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง จะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามกรอบการประเมินความเสี่ยงฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ท กำหนด

แบบรายงานที่ ๒ แบบรายงานการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖					
ชื่อความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ/โครงการ : การขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน					
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood โอกาส	Impact ผลกระทบ	Risk Score
๑	การรับคำขอ มี ๒ ช่องทาง ๑.๑ การรับเอกสาร โดยเจ้าหน้าที่ ๑.๒ การรับเอกสาร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. เจ้าหน้าที่เรียกรับคำตอบแทนแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการรับคำขอให้เร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ	๕	๒	สูง
		๒. เจ้าหน้าที่เรียกรับคำตอบแทน หรือเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง โดยที่เอกสารประกอบคำขอยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามคู่มือสำหรับประชาชน	๕	๒	สูง
		๓. เจ้าหน้าที่รับจ้างหรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้างในการจัดทำเอกสารประกอบคำขอ	๕	๒	สูง
๒	การมอบหมายงานให้ เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ	๑. การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่พิจารณา คำขอเพื่อเอื้อผลประโยชน์ให้กับพวกพ้อง	๕	๑	สูง
		๒. เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อเรียกรับผลประโยชน์	๕	๓	สูงมาก
๓	การพิจารณาคำขอ	๑. เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อเรียกรับผลประโยชน์	๕	๓	สูงมาก
		๒. เจ้าหน้าที่เรียกรับคำตอบแทนแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ ให้เร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ	๕	๓	สูงมาก
		๓. เจ้าหน้าที่เรียกรับคำตอบแทน หรือเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง โดยที่คำขอยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามคู่มือสำหรับประชาชน	๕	๓	สูงมาก
		๔. เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอนุญาตเป็นผู้รับจ้าง หรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้างในการพิจารณาคำขอ	๕	๒	สูง
		๕. เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอนุญาตใช้ดุลพินิจในการพิจารณาเอกสารประกอบคำขอไม่เป็นไปตามหลักวิชาการและหลักเกณฑ์การพิจารณานำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กากอุตสาหกรรม) ออกนอกบริเวณโรงงาน ที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ	๕	๕	สูงมาก

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood โอกาส	Impact ผลกระทบ	Risk Score
๔	การพิจารณาคำขอ โดยผู้อนุญาต	๑. ผู้อนุญาตประวิงเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อเรียกรับผลประโยชน์	๕	๓	สูงมาก
		๒. ผู้อนุญาตเรียกรับค่าตอบแทนแลกกับการ อำนวยความสะดวกในการดำเนินการให้เร็ว ขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ	๕	๓	สูงมาก
		๓. ผู้อนุญาตรับจ้างหรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้าง ในการจัดทำเอกสารประกอบการอนุญาต เช่น เอกสารอ้างอิงหลักวิชาการ ผลวิเคราะห์ ทดสอบ เป็นต้น	๕	๒	สูง
		๔. ผู้อนุญาตใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ผลการอนุญาตไม่เป็นไปตามหลักวิชาการและ หลักเกณฑ์การพิจารณานำสิ่งปฏิทูลหรือวัสดุที่ ไม่ใช่แล้ว (กากอุตสาหกรรม) ออกนอกบริเวณ โรงงาน ที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ	๕	๓	สูงมาก
		๕. ผู้อนุญาตแก้ไขผลการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้ยื่นคำขอ	๕	๕	สูงมาก


แบบรายงานที่ ๓ แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ ๑. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน ๒. รวมระยะเวลาดำเนินการตามคู่มือสำหรับประชาชน.....๒๑..... วันทำการ						
ลำดับ ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง การทุจริต	มาตรการควบคุม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นตอน : การรับคำขอ มี ๒ ช่องทาง ๑.๑ การรับเอกสารโดยเจ้าหน้าที่ ๑.๒ การรับเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประเด็นความเสี่ยง : (๑) เจ้าหน้าที่เรียกปรับค่าตอบแทนแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการรับคำขอให้เร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ (๒) เจ้าหน้าที่เรียกปรับค่าตอบแทน หรือเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง โดยที่เอกสารประกอบคำขอยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามคู่มือสำหรับประชาชน (๓) เจ้าหน้าที่รับจ้างหรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้างในการจัดทำเอกสารประกอบคำขอ	สูง สูง สูง	๑. มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต ระยะสั้น ๑.๑ แก้ไขกฎหมายโดยยกเลิกประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และบังคับใช้ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. พิจารณายกร่างประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒. เปิดรับฟังความคิดเห็นอย่างน้อย ๑๕ วัน ๓. ปรับแก้ไขร่างประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ให้สอดคล้องกับการรับฟังความคิดเห็น ๔. วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ (Regulatory Impact Analysis : RIA) ๕. นำเสนอร่างประกาศฯ ตามลำดับชั้น ๖. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ลงนามในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา	-	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : กองบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม หน่วยงาน สนับสนุน : กองกฎหมาย และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง การทุจริต	มาตรการควบคุม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p>ขั้นตอน : การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ</p> <p>ประเด็นความเสี่ยง :</p> <p>(๑) การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอเพื่อเอื้อผลประโยชน์ให้กับพวกพ้อง</p> <p>(๒) เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาการปฏิบัติงานเพื่อเรียกรับผลประโยชน์</p>	สูง สูงมาก	๑.๒. ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน	<p>๑. ทบทวนการจัดทำร่างคู่มือให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. นำเสนอผู้บริหารกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือฯ บนเว็บไซต์หน่วยงาน</p>	-	<p>หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : กองบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม</p> <p>หน่วยงาน สนับสนุน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>
๓	<p>ขั้นตอน : การพิจารณาคำขอ</p> <p>ประเด็นความเสี่ยง :</p> <p>(๑) เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาการปฏิบัติงานเพื่อเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>(๒) เจ้าหน้าที่เรียกรับค่าตอบแทนแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการให้เร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ</p> <p>(๓) เจ้าหน้าที่เรียกรับค่าตอบแทน หรือเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง โดยที่คำขอยังไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>(๔) เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอนุญาตเป็นผู้รับจ้างหรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้างในการพิจารณาคำขอ</p> <p>(๕) เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอนุญาตใช้ดุลพินิจในการพิจารณาเอกสารประกอบคำขอไม่เป็นไปตามหลักวิชาการและหลักเกณฑ์การพิจารณานำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กากอุตสาหกรรม) ออกนอกบริเวณโรงงานที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ</p>	สูงมาก สูงมาก สูง สูงมาก	๑.๓ ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>๑. ทบทวนการจัดทำร่างคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. นำเสนอผู้บริหารกรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือฯ บนเว็บไซต์หน่วยงาน</p>	-	<p>หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : กองบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม</p> <p>หน่วยงาน สนับสนุน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>

ลำดับ ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง การทุจริต	มาตรการควบคุม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔	<p>ขั้นตอน : การพิจารณาคำขอโดยผู้อนุญาต ประเด็นความเสี่ยง :</p> <p>(๑) ผู้อนุญาตประวิงเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>(๒) ผู้อนุญาตเรียกรับคำตอบแทนแก่กับการ อำนวยความสะดวกในการดำเนินการให้เร็วขึ้น โดยไม่เป็นไปตามลำดับการยื่นคำขอ</p> <p>(๓) ผู้อนุญาตรับจ้างหรือเป็นผู้ติดต่อผู้รับจ้าง ในการจัดทำเอกสารประกอบการอนุญาต เช่น เอกสารอ้างอิงหลักวิชาการ ผลวิเคราะห์ ทดสอบ เป็นต้น</p> <p>(๔) ผู้อนุญาตใช้ดุลพินิจในการพิจารณา ผลการอนุญาตไม่เป็นไปตามหลักวิชาการและ หลักเกณฑ์การพิจารณานำสิ่งปฏิภูมหรือวัสดุที่ไม่ ใช้แล้ว (กากอุตสาหกรรม) ออกนอกบริเวณ โรงงาน ที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ</p> <p>(๕) ผู้อนุญาตแก้ไขผลการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้ยื่นคำขอ</p>	<p>สูงมาก</p> <p>สูงมาก</p> <p>สูง</p> <p>สูงมาก</p> <p>สูงมาก</p>	<p>๑.๔ ช่องทางการยื่นคำขอมียัง ช่องทางเดียว โดยนำระบบ อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการยื่นขอ อนุญาตนำสิ่งปฏิภูมหรือวัสดุที่ไม่ ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน</p>	<p>๑. กำหนดวิธีการยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ให้สอดคล้องกับ ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิภูมหรือวัสดุที่ไม่ใช้ แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ปรับปรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการยื่นคำขอ</p>	<p>เงินค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานตาม ระเบียบกรมโรงงาน อุตสาหกรรมว่าด้วย การจ่ายเงินสินบน รางวัลและค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตาม พระราชบัญญัติ โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ศ. ๒๕๔๙ ประมาณ ๓,๗๖๑,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสน หกหมื่นหนึ่งพัน บาทถ้วน)</p>	<p>หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : กองบริหารจัดการ กากอุตสาหกรรม</p> <p>หน่วยงาน สนับสนุน : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร</p>

ลำดับ ที่	ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและ รายละเอียดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง การทุจริต	มาตรการควบคุม	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			๒. มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต ระยะยาว - การพัฒนาระบบการให้บริการ ภาครัฐด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาใช้ในขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของ เจ้าหน้าที่รัฐ และลดความเสี่ยงต่อ การทุจริต ภายใต้โครงการพัฒนา ระบบงานอนุญาตนำสิ่งปฏิภูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานแบบอัตโนมัติ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Auto e-license) ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- จัดทำคำของบประมาณรายจ่าย บูรณาการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประมาณ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) (งบบูรณาการ สำนักงาน ป.ป.ช.)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : กองบริหารจัดการ กากอุตสาหกรรม หน่วยงาน สนับสนุน : ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร

ลงชื่อ 

(นายจุลพงษ์ ทวีศรี)

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖